

Factura Pequeño Contribuyente

VERÓNICA AZUCELY , MOGOLLÓN XICARÁ
Nit Emisor: 55046029
SERVICIOS PROFESIONALES VERONICA AZUCELY MOGOLLON
XICARA
9 AVENIDA 11-069 A BARRIO SAN BARTOLO ., zona 2, SOLOLÁ,
SOLOLÁ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, ✓
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
21744912-63FF-4D91-89B2-A0A3DE24DFEB
Serie: 21744912 Número de DTE: 1677675921

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 23:54:41 ✓
Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 23:54:41

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1 702, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 21744912, número de DTE 1677675921 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Verónica Azucely Mogollón Xicará, ampara el pago de servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según contrato Administrativo número 2025-210-7-1-702 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Verónica Azucely Mogollón Xicará

DPI: 2491 30513 0701 ✓

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 55046029

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762181096093	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 8:44 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 23:54:41		
Emisor:	55046029		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES VERONICA AZUCELY MOGOLLON XICARA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	21744912-63FF-4D91-89B2-A0A3DE24DFEB		
Serie:	21744912		
Número del DTE:	1677675921		
Acuse de recibido:	FCID202520251101T23:54:4106:002174491263FF4D9189B2A0A3DE24DFEB		
Fecha de la consulta:	03/11/2025 08:44:27		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 08:44:37 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	55046029
NOMBRE	VERÓNICA AZUCELY, MOGOLLÓN XICARÁ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-702
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Verónica Azucely Mogollón Xicará
Plazo de contratación:	Al: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: diez mil quetzales exactos.		Q 10,000.00
Prestado en:		Extensión Rural Sololá.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyos profesionales en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamientos del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la capacitación sobre tipos de higiene personal a integrantes de los CADER Las Minas y Los Chávez.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la olla alimentaria a integrantes del CADER Los Planes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre agua segura para consumo humano a integrantes del CADER Colonia Romec.	100%	Finalizado
	Apoyé en la limpieza de galpón para la crianza de aves de la AMER de San José Chacayá.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a los grupos organizados de beneficiarias en las	Apoyé en la coordinación con VISAN, el fortalecimiento de integrantes de la	100%	Finalizado

acciones que ejecuta localmente el MAGA por medio de sus viceministerios directamente con las comunidades, además de proporcionar apoyo en los procesos de gestión ante las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Asociación APACH en el tema de seguridad alimentaria.		
	Apoyé en coordinar con integrantes de la Mesa Técnica de Nutrición, realizar encalamiento con familia de niña en riesgo nutricional.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación con Oxlajuj e, la obtención de materia prima para la elaboración de subproductos a base miel.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la elaboración de receta nutritiva de hongos ostra en escabeche a integrantes del CADER Villa Linda.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de pastel frio de limón para aprovechamiento de la producción local.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de receta nutritiva, con hortalizas del huerto escolar de la Escuela Rural Mixta Colonia Romec.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de receta nutritiva personalizada a madre de niña con riesgo nutricional.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de manjar de leche con maseca y espinaca a integrantes del CADER San Felipe.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de siembra de micelio en el	100%	Finalizado

	<p>módulo de hongos ostra de la AMER.</p> <p>Apoyé en la elaboración de refresco nutritivo de limonada de remolacha a integrantes del CADER Parromero.</p>	100% ✓	Finalizado
<p>4) Brindar apoyos profesionales en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.</p>	<p>Apoyé en la elaboración de envasados a integrantes del CADER Las Minas, para promover la generación de ingresos a través del producto.</p>	100% ✓	Finalizado
	<p>Apoyé en la elaboración de subproductos a base de miel a integrantes de los CADER Chuimanzana, Los Planes 2 y Asociación APACH.</p>	100% ✓	Finalizado
	<p>Apoyé en la elaboración de chocolates rellenos de fresa a integrantes del CADER los Planes 1 y Colonia Romec, como actividad generadora de ingresos.</p>	100% ✓	Finalizado
<p>5) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.</p>	<p>Apoyé a integrantes de CADER de jóvenes en realizar actividades agropecuarias.</p>	100% ✓	Finalizado
	<p>Apoyé en la coordinación con Casa de la Mujer la entrega de hortalizas de zanahoria, brócoli y repollo.</p>	100% ✓	Finalizado
<p>6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.</p>	<p>Apoyé y participé en la reunión de COAPEM.</p>	100% ✓	Finalizado

	Apoyé y participé en la reunión de la Mesa Técnica de Nutrición.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé y participé en la reunión de COMUDE para darle seguimiento a las actividades de seguridad alimentaria.	100% ✓	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Verónica Azucely Mogollón Xicará
DPI: 2491 30513 0701
Celular: 3635-2732

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondiente.

(f)


Ing. Jeremías Alfredo Llos Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, G. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

Page 1 of 1

SERIE "A"

Nº 770646

17539

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE:

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional
MOGOLLON XICARA VERONICA AZUCELY

Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

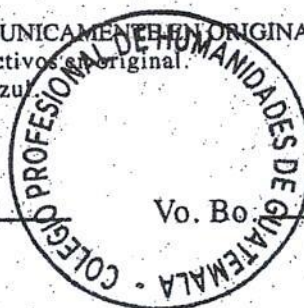
Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los

31/10/2025

31/01/2026

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaría Administrativa



Vo. Bo

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MOGOLLON XICARA VERONICA AZUCELY**, Colegiado **17539**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 7 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: legislacion@colegiohumanidades.org.gt
www.legislacion.org.gt